**UMOWA ……/TI/2025** egz. nr **………**

Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji we Wrocławiu – reprezentowanym przez nadinsp. Pawła Półtorzyckiego lub działającego z upoważnienia tegoż: Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji we Wrocławiu – insp. Tomasza Jędrzejowskiego,

ul. Podwale 31-33, 50-040 Wrocław, NIP: 896-000 47-80, REGON: 930156216

- zwanym w dalszej części „Zamawiającym”,

.................................................................................................................................................................

....................

*nazwa firmy, jej siedziba, orzeczenie s*ą*du rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska członków*

*Zarz*ą*du*

.................................................................................................................................................................

....................

*wysoko*ść *kapitału zakładowego*

.................................................................................................................................................................

....................

Reprezentowana przez

:....................................................................................................................................................

*nazwisko i imi*ę *osoby reprezentuj*ą*cej firm*ę

REGON NIP

................................................................

zwanym dalej Wykonawcą.

Na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) oraz przeprowadzonego postępowania nr .......…………………………………... została zawarta umowa następującej treści;

# § 1

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa niewyłącznych, nieograniczonych czasowo licencji pakietu oprogramowania biurowego, zintegrowanego, zawierającego edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia prezentacji w ilości 287 sztuk. W przypadku licencji elektronicznej licencja musi zostać wysłana na adres [licencje@wr.policja.gov.pl](mailto:licencje@wr.policja.gov.pl)**.**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że kompletny przedmiot zamówienia zostanie dostarczony w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1. przeniesienia na Zamawiającego prawa do własności przedmiotu umowy określonego w ust. 1,
   2. dostarczenia przedmiotu umowy określonego w ust. 1 na własny koszt do siedziby Zamawiającego tj. magazynu Wydziału Teleinformatyki mieszczącego się przy ul. Podwale 31-33 we Wrocławiu.

**§ 2**

**Płatności**

1. Wartość przedmiotu umowy określonego w § 1, Strony ustalają na kwotę brutto ……………. zł (słownie: …......................................................................... zł ……./100), w tym kwota podatku od towarów i usług VAT. Wartość przedmiotu umowy brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów dokumentacji, kosztów opakowania oraz ewentualnych upustów i rabatów, skalkulowanych z uwzględnieniem kosztów dostawy do określonej umową lokalizacji.
2. Wykonawca, wystawi fakturę VAT dla Nabywcy zgodnie z wykazem z Załącznika nr 1 do Umowy , wskazując jako płatnika:

**Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu**

50-040 Wrocław,

ul. Podwale 31-33

NIP: 896-000-47-80

REGON: 930156216

1. Nabywca opłaci należność za wykonanie zakresu przedmiotu umowy brutto na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
2. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Nabywcy i Wykonawcy protokół odbioru przedmiotu umowy, stanowiący załącznik nr 3 do umowy.
3. Data wystawienia faktury VAT nie może być wcześniejsza niż data podpisania protokołu odbioru.
4. Płatność za realizację przedmiotu umowy dokonana będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do Wydziału Teleinformatyki KWP we Wrocławiu, ul. Podwale 31-33, 50-040 Wrocław – zgodnie z wykazem z Załącznika nr 1 do niniejszej Umowy.
5. Za termin zapłaty przyjmuje się datę wpływu wynagrodzenia na konto bankowe Wykonawcy.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego .
7. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego
8. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
9. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy
10. Za zwłokę w realizacji zapłaty Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.
11. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z umowy bez pisemnej uprzedniej zgody Zamawiającego, jak też dokonywać innych czynności prawnych skutkujących zmiana wierzyciela.

**§ 3**

**Kary umowne**

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
     1. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.,
     2. w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
  2. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.
  3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z bieżącego

wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.

* 1. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20 %

wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.

# § 4

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Strony ustalają, iż zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
2. w pieniądzu,
3. poręczeniach bankowych,
4. gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z

dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,

1. poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym.
2. W trakcie wykonania umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka wymienionych w ust. 1. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia bez zmniejszenia jego wysokości.
3. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie tj. w kwocie

……zł (słownie: … ).

1. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie … .
2. Zabezpieczenie gwarantuje należyte wykonanie zobowiązania oraz będzie

służyło do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy .

1. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na przedłużenie okresu rękojmi za wady na czas

udzielonej gwarancji.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujących terminach:
2. 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. kwotę … zł, gwarantującą zgodne z umową wykonanie przedmiotu zamówienia, w terminie do 30 dni kalendarzowych po ostatecznym, bezusterkowym odbiorze przedmiotu zamówienia,
3. 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. kwotę … zł w terminie nie później niż w 15 dniu kalendarzowym po upływie okresu rękojmi za wady, który to okres wynosi 24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru , o którym mowa w § 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się wystąpić pisemnie do Zamawiającego o zwrot zabezpieczenia z chwilą upływu okresu rękojmi za wady.
5. Wykonawca oświadcza, że zwrot należytego zabezpieczenia wniesionego w formie pieniężnej ma nastąpić na rachunek bankowy o nr: ………………………………….

# § 5

**Prawa i obowiązki Stron**

* 1. Jeśli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem dostawy objętej umową tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zakończyć ją w terminie Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy jeszcze przed upływem terminu wykonania przedmiotu umowy bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji, w tym finansowych.
  2. Zamawiającemu przysługuje także prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
     1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.,
     2. Wykonawca opóźnia się z realizacją dostaw bez uzasadnionych przyczyn oraz nie realizuje i pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie do wykonania przedmiotu umowy

w wyznaczonym mu w tym celu odpowiednim terminie, nie reaguje. Po bezskutecznym upływie terminu Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy.

* + 1. Jeżeli Wykonawca realizuje wadliwie dostawy, niezgodnie z parametrami określonymi w warunkach przetargowych, albo niezgodnie z warunkami niniejszej umowy, w szczególności gdy dostarczone oprogramowanie lub warunki licencji nie spełniają wymagań Zamawiającego.
  1. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w § 5 ust. 1 i ust. 2 pkt b) i c) ma charakter odstąpienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający ma prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych.
  2. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli jest to spowodowane wystąpieniem okoliczności siły wyższej lub wszelkich innych okoliczności lub przyczyn niezależnych od Stron.
  3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno wskazywać przyczynę odstąpienia.

# § 6

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa zaczyna obowiązywać po podpisaniu przez obie strony .
2. Wszelkie zmiany w umowie wymagają zgody obu Stron , wyrażonej na piśmie w drodze aneksu do niniejszej umowy, pod rygorem nieważności.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2 jest złożenie wniosku, przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian. Jeżeli wnioskującym o zmianę będzie Wykonawca, wprowadzenie zmiany będzie możliwe dopiero po akceptacji Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy

Kodeksu Cywilnego oraz ustawy PZP.

1. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Ze strony Zamawiającego za realizację postanowień umownych odpowiedzialny jest: Pan Łukasz Kwieciński, tel. 47 87 142 15, adres a-mail: [lukasz.kwiecinski@wr.policja.gov.pl,](mailto:lukasz.kwiecinski@wr.policja.gov.pl)
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach (egz. nr 1 i 2 dla Zamawiającego i egz.

nr 3 dla Wykonawcy).

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
   1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy zawierający ceny jednostkowe,
   2. Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia,
   3. Załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru.

# WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY